



OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Informatyzacja SPZOZ w Parczewie i zakup sprzętu komputerowego i sieciowego.

PL-Parczew: Sieci 2011/S 147-244475

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Kościelna 136
Do wiadomości: Marianna Korniluk 21-200 Parczew
21-200 Parczew
POLSKA
Tel. +48 833552113
E-mail: zaopspzozparczew@wp.pl
Faks +48 833552113

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.spzozparczew.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Zdrowie

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Informatyzacja SPZOZ w Parczewie i zakup sprzętu komputerowego i sieciowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce realizacji dostawy SP ZOZ w Parczewie.

Kod NUTS PL31

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy
Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa: routera, konsoli, komputerów, drukarek, czytników, serwerów, zasilaczy UPS, systemu informatycznego w części medycznej i administracyjnej wraz z jego wdrożeniem, systemu PACS/RIS, modernizacja i rozbudowa sieci komputerowej z

dedykowaną siecią elektryczną na podstawie załączonego przedmiaru robót i dokumentacji technicznej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo na załączonych formularzach załącznika nr 2 do SIWZ.

II.1.6)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

32400000, 30200000, 51610000, 72260000

II.1.7)Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Nie

II.1.8)Podział na części

Nie

II.1.9)Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

Nie

II.2)WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1)Całkowita wielkość lub zakres

1. Zakup sprzętu komputerowego i sieciowego - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 niniejszej specyfikacji.

2. Dostawa, instalacja i wdrożenie Szpitalnego Zintegrowanego Systemu Informatycznego dla części medycznej i administracyjnej Szpitala w oddzielnych budynkach. Dostawa systemu informatycznego PACS/RIS, jego montaż, uruchomienie oraz przeszkolenie personelu w zakresie jego obsługi. Instalacja i konfiguracja systemu PACS umożliwiająca integrację ze Szpitalnym Zintegrowanym Systemem Informatycznym.

3. Dostawę bezterminowych licencji na dostarczony System Informatyczny określony w Załączniku Nr 2 SIWZ.

4. Integracja z zewnętrznym systemem typu PACS/RIS po stronie Szpitalnego Systemu Informatycznego (SSI) musi charakteryzować się dwustronną komunikacją z wykorzystaniem protokołu HL7.

5. Wymagania ogólne względem systemu informatycznego powinny pozwolić na automatyczny przepływ informacji pomiędzy:

a) systemem finansowo - księgowym,

b) systemem kadrowo - płacowym,

c) gospodarką materiałową,

d) środkami trwałymi i wyposażeniem,

e) ruchem chorych (SOR, Oddziały, Statystyka),

f) Apteką szpitalną (Apteka - apteczki oddziałowe),

g) Przychodnią (Rejestracją, gabinetami),

h) pracownikami diagnostycznymi, poprzez integrację z zewnętrznym systemem PACS/RIS po stronie systemu informatycznego,

i) rozliczaniem usług medycznych (w zakresie rozliczania całego Szpitala),

j) Laboratorium umożliwiając system elektronicznego zlecania badań i odbioru wyników w ramach zleceń zewnętrznych do Laboratorium (obecnie dzierżawi laboratorium firma: Alab Laboratoria Sp. z o.o. - posiada system Centrum firmy Marcel) z wykorzystaniem protokołu HL7.

k) Portalem interaktywnym.

Bez VAT 893 491,59 PLN

II.2.2)Opcje

Nie

II.3)CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1)WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1)Wymagane wadia i gwarancje

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 15 000 PLN (słownie PLN: piętnaście tysięcy złotych 00/100). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający przewiduje konieczność wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % wartości brutto zamówienia.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100 % całości ustalonej kwoty zabezpieczenia należy wnieść najpóźniej w chwili zawarcia umowy.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Zamówienie w ramach projektu „Zakup specjalistycznego sprzętu medycznego oraz informatyzacja SPZOZ w Parczewie w celu poprawy jakości i dostępności ochrony zdrowia w powiecie parczewskim”. Zakres zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego dla realizacji projektu pod nazwą: „Ochrona zdrowia – projekty realizowane przez szpitale – zakup i modernizacja sprzętu medycznego oraz wdrożenie systemów informatycznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 - 2013”. Dofinansowanie w formie płatności ze środków europejskich stanowi 85 % kwoty wydatków kwalifikowalnych Projektu.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Tak

Termin wykonania zamówienia do dnia 30.5.2012 r.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 Pzp oraz spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia tj. należycie wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie:

a) co najmniej 1 zamówienie zrealizowane dla jednostki ochrony zdrowia o wartości łącznej minimum 800 000,00 PLN brutto (osiemset tysięcy złotych) o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, tj. obejmujące łącznie swoim zakresem minimum: dostawę i wdrożenie systemu informatycznego obejmującego „część medyczną - białą” (z interfejsem użytkownika końcowego opartego o technologie WWW) oraz „część administracyjną - szarą” dla zakładów opieki zdrowotnej udzielających całodobowych szpitalnych świadczeń zdrowotnych, o wielkości minimum 200 łóżek wg rejestru CSIOZ (Centrum Systemów Informatycznych Ochrony Zdrowia) oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia, odnoszące się wyłącznie do oferowanego systemu informatycznego oraz

b) co najmniej 1 zamówienie obejmujące minimum budowę/rozbudowę sieci strukturalnej oraz dostawę sprzętu komputerowego dla szpitala posiadającego co najmniej dwa budynki połączone siecią komputerową, o wielkości minimum 200 łóżek wg rejestru CSIOZ oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie, oraz

c) minimum 1 dostawę i wdrożenie systemu informatycznego HIS/RIS/PACS oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte jej wykonanie.

Zamawiający uzna, spełnienie warunku z pkt b oraz c również w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał te zamówienia w ramach co najmniej jednej dostawy z pkt a.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż – 500 000 PLN.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. V SIWZ.

A. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
 2. Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (SIWZ rozdział II pkt 1 ppkt 2) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.
 3. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (SIWZ rozdz. II pkt 1 ppkt 4).
 4. Wykonawca w sytuacji, gdy będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków) jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia i przedstawi w tym celu, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu przedmiotowego zamówienia.
 5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- B. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
 3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 2-4 i 6 składa:
 - 1) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w punkcie 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 7-8 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego w sekcji III.2.1) i III.2.2) warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Zamawiający uzna iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż – 500 000 PLN.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie należy dołączyć wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Zamawiający uzna iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie jeżeli wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie:

a) co najmniej 1 zamówienie zrealizowane dla jednostki ochrony zdrowia o wartości łącznej minimum 800 000,00 PLN brutto (osiemset tysięcy złotych) o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, tj. obejmujące łącznie swoim zakresem minimum: dostawę i wdrożenie systemu informatycznego obejmującego „część medyczną - białą” (z interfejsem użytkownika końcowego opartego o technologie WWW) oraz „część administracyjną - szarą” dla zakładów opieki zdrowotnej udzielających całodobowych szpitalnych świadczeń zdrowotnych, o wielkości

minimum 200 łóżek wg rejestru CSIOZ (Centrum Systemów Informatycznych Ochrony Zdrowia) oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia, odnoszące się wyłącznie do oferowanego systemu informatycznego oraz

b) co najmniej 1 zamówienie obejmujące minimum budowę / rozbudowę sieci strukturalnej oraz dostawę sprzętu komputerowego dla szpitala posiadającego co najmniej dwa budynki połączone siecią komputerową, o wielkości minimum 200 łóżek wg rejestru CSIOZ oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie, oraz

c) minimum 1 dostawę i wdrożenie systemu informatycznego HIS/RIS/PACS oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte jej wykonanie.

Zamawiający uzna, spełnienie warunku z pkt b oraz c również w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał te zamówienia w ramach co najmniej jednej dostawy z pkt a.

III.2.4)Zamówienia zastrzeżone

Nie

III.3)SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1)Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

III.3.2)Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1)RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1)Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2)Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3)Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2)KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1)Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2)Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3)INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1)Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą
SPZOZ.V.ZP-3520/7/2011

IV.3.2)Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Nie

IV.3.3)Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów
8.9.2011 - 10:30

Dokumenty odpłatne

podać cenę 100,00 PLN

Warunki i sposób płatności: Na wniosek Wykonawcy Zamawiający udostępni siwz w formie papierowej za cenę 100,00 PLN w pokoju nr 10 przy ul. Kościelnej 136, lub za zaliczeniem pocztowym 120,00 PLN.

IV.3.4)Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
8.9.2011 - 10:30

IV.3.5)Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6)Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

IV.3.7)Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8)Warunki otwarcia ofert

Data: 8.9.2011 - 11:00

Miejsce: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew w Sali Konferencyjnej pok. nr 3 Administracji.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ Nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH Tak

odniesienie do projektów i/lub programów: Zamówienie w ramach projektu „Zakup specjalistycznego sprzętu medycznego oraz informatyzacja SPZOZ w Parczewie w celu poprawy jakości i dostępności ochrony zdrowia w powiecie parczewskim”. Zakres zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego dla realizacji projektu pod nazwą: „Ochrona zdrowia – projekty realizowane przez szpitale – zakup i modernizacja sprzętu medycznego oraz wdrożenie systemów informatycznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 - 2013”.

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE

Oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. Wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Wypełnione załączniki potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę oferowanych parametrów sprzętu komputerowego i sieciowego oraz oferowanego systemu informatycznego stanowiącego przedmiot zamówienia.
3. Oferowany sprzęt objęty przedmiotem zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i oznaczony znakiem CE, co należy potwierdzić stosownym dokumentem / dokumentami – określonymi w załączniku nr 2 do SIWZ.

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587840
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587700

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne Polska

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

- 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną,
- 2) 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż w pkt 1,
- 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
- 4) odwołanie wobec innych czynności niż ww. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 5) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

6) jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587801
Faks +48 224587700

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:
29.7.2011

Podpisał:

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Parczewie

mgr Janusz Hordejuk