

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Kościelna 124, 21-200 Parczew woj. lubelskie
tel./fax. (0-83) 355 21 13
Godziny pracy Sekcji Zamówień Publicznych od 7³⁰ - 15⁰⁰
www: www.spzozparczew.pl

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy przetargu nieograniczonego na dostawę:

produktów leczniczych

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego szacunkowa wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 206 000 euro określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((tekst jedn. Dz. U. z 2007r Nr 223 poz.1655 ze zmianami).

Zatwierdził

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Parczewie

mgr Janusz Hordejuk

Parczew dnia 06.04.2009r

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Przedmiot zamówienia
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o produktach leczniczych
- Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę
- Załącznik nr 6 - Projekt umowy

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJACYM

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Kościelna 124, 21-200 Parczew woj. lubelskie
tel./fax. (0-83) 355 21 13
Godziny pracy Sekcji Zamówień Publicznych od 7:30 – 15:00
www: www.spzozparczew.pl

Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2007r Nr 223 poz. 1655 ze zmianami), na

dostawę produktów leczniczych w podziale na 17 części.

II. WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, zezwolenie na obrót lekami psychotropowymi i narkotykami – dołączyć do oferty) ;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (Wykonawca dostarcza oświadczenie, że oferowane środki farmaceutyczne są dopuszczone do obrotu i stosowania - załączyć do oferty);
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

- przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji: przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) za zrealizowane dostawy zapewnią 30 dniowy termin płatności;
 - 2) zapewnią, że ceny ofertowe nie wzrosną przez okres min. 3 miesięcy licząc od początku obowiązywania umowy;
 - 3) w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wykonali dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia;
 - 4) załączą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 5) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - 6) zabezpieczą ofertę akceptowaną formą wadium;
 - 7) spełniają warunki określone w siwz.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale V specyfikacji wg formuły spełnia lub nie spełnia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy produktów leczniczych do SPZOZ w Parczewie w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo na załączonych formularzach cenowych Załącznika Nr 2 siwz.
2. Kod CPV przedmiotu zamówienia:
 - 33.14.15.40-7 Albumina
 - 33.60.00.00-6 Produkty farmaceutyczne
 - 33.69.00.00-3 Różne produkty lecznicze
 - 33.69.20.00-7 Roztwory lecznicze
 - 24.32.25.00-2 Alkohol
2. Oferowane produkty lecznicze muszą spełniać warunki określone w formularzach cenowych w zakresie postaci, dawki i składu.
3. Wykonawca może zaoferować produkt w opakowaniu innej wielkości niż to określono w formularzu cenowym pod warunkiem, że ogólna ilość (szt) nie będzie mniejsza od przedmiotu zamówienia a przekroczenie ilości będzie mniejsze niż wielkość opakowania handlowego.
4. Wszystkie wymienione w formularzach cenowych produkty lecznicze muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Terminy ważności dostarczanych produktów leczniczych nie mogą być krótsze niż 12 m-cy od daty dostawy.
6. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z warunkami umowy przez okres 10 lub 12 miesięcy wg. opisu Rozdziału XIII siwz.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje i złoży ofertę w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej na poszczególne zadania.
3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
5. Ofertę należy przygotować na/ lub w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z formularzami cenowymi załącznika Nr 2 siwz..
6. Oferta musi zostać sporządzona czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
7. Zaleca się aby treść oferty została napisana na maszynie do pisania lub w formie wydruku komputerowego.
8. Wszystkie wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisami:
„Oferta na dostawę produktów leczniczych” nie otwierać przed dniem **21.05.2009r, godz. 10:30**
10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji dokumenty.
11. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych *za zgodność z oryginałem* przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez więcej niż jedną osobę, Zamawiający dopuszcza możliwość poświadczenia dokumentów „*za zgodność z oryginałem*” przez jedną z tych osób. Dokumenty wielostronicowe muszą być poświadczane na każdej ze stron.
12. W przypadku gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie miał prawo w wyznaczonym terminie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
15. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Wykonawca musi wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy o zamówienie publiczne. W przypadku oferty składanej wspólnie, oferta winna zawierać pełnomocnictwo Wykonawcy do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Podmioty występujące wspólnie składają dokumenty wskazane w rozdz. V pkt. 2 do 7 (o ile dotyczy 8-10) siwz dla każdego partnera z osobna. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
17. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca reprezentujący innych Wykonawców składa Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
18. Wykonawca składając ofertę może na podst. art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zam. publ. zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W/w zastrzeżeniu nie podlegają informacje, które zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych podawane są do wiadomości podczas otwarcia ofert.

V. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z wypełnionymi formularzami cenowymi Załącznika Nr 2.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 3 do siwz.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3, 4, 5 i 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 10. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 i 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 11. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. .
 12. Dowód wniesienia / wpłacenia wadium.
 13. Oświadczenie, że wszystkie oferowane produkty lecznicze są dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do siwz.
 14. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należyście, zgodnie z załącznikiem nr 5 do siwz.
 15. Zezwolenie uprawniające do obrotu na terenie Polski produktami leczniczymi stanowiącymi przedmiot zamówienia
 16. Zobowiązanie na piśmie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (należy złożyć, gdy Wykonawca samodzielnie nie dysponuje potencjałem technicznym i/lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia).

Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzącego postępowanie spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podst. art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	RANGA
• Cena	96%
• Okres, przez który nie wzrosną ceny ofertowe licząc od początku obowiązywania umowy	4%

3. Ocena ofert będzie dokonywana w obrębie każdej części oddzielnie według następujących zasad:

1) Wartość punktowa **ceny** będzie obliczona wg wzoru:

CENA - 96%

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty}}{\text{cena brutto oferty rozpatrywanej}} \times \text{waga procentowa} \times 100$$

- 2) Do porównania złożonych ofert przyjmuje się ceny brutto.
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych
- 4) Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględnia cały zakres przedmiotu zamówienia.
- 5) Cenę oferty w Załączniku Nr 2 należy obliczyć: ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto x podatek VAT% (dodając otrzymaną kwotę podatku do wartości netto)= wartość brutto PLN. Wykonawca zsumuje wartości netto i brutto poszczególnych pozycji oraz kwotę VAT.
- 6) Upusty cenowe oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
- 7) W cenie kalkulacji oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego tj. koszty transportu, przygotowania dostawy, rozładunku, itp.
- 8) Ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego)

4. Wartość punktowa za kryterium „**okres, przez który nie wzrosną ceny ofertowe**” będzie obliczona wg wzoru:

Okres niezmienności cen - 4 %

przeliczany wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{okres niezmienności ceny oferty rozpatrywanej}}{\text{dla okresu niezmienności cen najkorzystniejszy zaproponowany okres niezmienności cen}} \times \text{waga procentowa} \times 100$$

- 1) Do porównania złożonych ofert dla niezmienności cen brane będą liczby pełnych miesięcy.
- 2). Po tak obliczonej sumie ilości punktów zostanie ustalona kolejność ofert.
- 3) **Wynik:** Oferta, która otrzyma sumę największej ilości punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane według ilości uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, czyli uzyska największą ilość punktów.

5. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie ww. kryteria. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca największą liczbę punktów jest ofertą najkorzystniejszą.

6. Na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności:
 - a) w przypadku niezgodności pomiędzy ceną w formularzu ofertowym wpisaną liczbą lub słownie, odczytaną podczas otwarcia ofert, a ceną wynikającą z formularza cenowego, za cenę oferty przyjmuje się cenę wynikającą z formularza cenowego;
 - b) w przypadku niezgodności w formularzu cenowym pomiędzy ceną wpisaną liczbą, a ceną wpisaną słownie na formularzu ofertowym, za cenę oferty przyjmuje się cenę wyrażoną liczbą;
 - c) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - d) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto nie odpowiada sumie wartości netto i kwoty podatku VAT, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar, cenę jednostkową oraz stawkę podatku VAT;
 - e) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto (razem) nie odpowiada sumie cen poszczególnych pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto każdej pozycji.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty i udzielenia zamówienia.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- 1) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami);
 - 2) spełnia wszystkie wymagania określone w siwz;
 - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w siwz kryteria oceny.

VII. WYMAGANIA WNOSZENIA I ZWROTU WADIUM

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

- Zadanie Nr 1	- 600 zł słownie zł: sześćset
- Zadanie Nr 2	- 2 300,00 zł słownie zł: dwa tysiące trzysta
- Zadanie Nr 3	- 300,00 zł słownie zł: trzysta
- Zadanie Nr 4	- 400,00 zł słownie zł: czterysta
- Zadanie Nr 5	- 100,00 zł słownie zł: sto
- Zadanie Nr 6	- 300,00 zł słownie zł: trzysta
- Zadanie Nr 7	- 400,00 zł słownie zł: czterysta
- Zadanie Nr 8	- 200,00 zł słownie zł: dwieście
- Zadanie Nr 9	- 50,00 zł słownie zł: pięćdziesiąt
- Zadanie Nr 10	- 100,00 zł słownie zł: sto
- Zadanie Nr 11	- 70,00 zł słownie zł: siedemdziesiąt
- Zadanie Nr 12	- 700,00 zł słownie zł: siedemset
- Zadanie Nr 13	- 100,00 zł słownie zł: sto
- Zadanie Nr 14	- 200,00 zł słownie zł: dwieście
- Zadanie Nr 15	- 900,00 zł słownie zł: dziewięćset
- Zadanie Nr 16	- 50,00 zł słownie zł: pięćdziesiąt
- Zadanie Nr 17	- 50,00 zł słownie zł: pięćdziesiąt
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r Nr 42 poz. 275).

Nie zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy a złożona oferta zostanie odrzucona.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:
BGŻ Biała Podlaska Oddział Parczew Nr 9320300045111000000093200
z dopiskiem „**Wadium – LEKI**”.
4. Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin wypłynięcia na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
8. Z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - 4) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. IV niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **21.05.2009r. do godz. 10⁰⁰** w Sekretariacie pok. Nr 2 Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, ul. Kościelna 124, 21-200 Parczew woj. lubelskie
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Wybór sposobu oznaczenia i dostarczenia oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób oznaczyć i dostarczyć ofertę, aby dotarła pod wskazany adres w wyznaczonym terminie i nie uległa uszkodzeniu, zniszczeniu lub zagubieniu.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Zamawiający i Wykonawca w przedmiotowym postępowaniu będzie porozumiewał się w formie pisemnej (na wskazany przez Wykonawcę adres, nr telefonu, faxu)– zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007r Nr 223 poz.1655 ze zmianami).
1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z siwz, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
2. Zamawiający będzie zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie mniej niż **6 dni** przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, pytań dotyczących prowadzonego postępowania oraz informacji, pisemnie lub faksem na numer: 0-83/ 355 – 21 – 13 w dniach: poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:00.
4. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest:

Marianna Korniluk - Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych

X. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN SIWZ I OGŁOSZENIA

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę siwz Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na stronie internetowej.
3. Ogłoszenie opublikowane w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Zamawiający może zmienić, przekazując Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.
4. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający postąpi tak jak w przypadku zmiany ogłoszenia.
5. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Dz.U.U.E Zamawiający, jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTĄ.

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w SPZOZ w Parczewie, ul. Kościelna 124 pok. Nr 3 w Sali Konferencyjnej w dniu **21.05.2009r. o godz. 10:30**. Wykonawca może być obecny przy otwieraniu kopert z ofertami.
2. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaże informacje o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie.

XIII. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
2. Umowa będzie zawarta na okres:
 - dla Zadania Nr 1 - Albuminy ludzkie - na okres 12 miesięcy
 - dla Zadania Nr 2 - Ampułki I - na okres 10 miesięcy od m-ca sierpnia 2009
 - dla Zadania Nr 3 - Ampułki II - na okres 12 miesięcy
 - dla Zadania Nr 4 - Cefuroxinum ampułki - na okres 12 miesięcy
 - dla Zadania Nr 5 - Cefuroxinum tabletki - na okres 12 miesięcy
 - dla Zadania Nr 6 - Krople, syropy - na okres 12 miesięcy
 - dla Zadania Nr 7 - Leki różne - na okres 12 miesięcy
 - dla Zadania Nr 8 - Nadroparin calcium - na okres 12 miesięcy
 - dla Zadania Nr 9 - Narkotyki - na okres 10 miesięcy od m-ca sierpnia 2009

- dla Zadania Nr 10 - Odżywki - na okres 12 miesięcy
- dla Zadania Nr 11 - Paski do badania cukru - na okres 12 miesięcy
- dla Zadania Nr 12 - Płyny infuzyjne I - na okres 12 miesięcy
- dla Zadania Nr 13 - Płyny infuzyjne II - na okres 12 miesięcy
- dla Zadania Nr 14 - Substancje - na okres 12 miesięcy
- dla Zadania Nr 15 – Tabletki I - na okres 10 miesięcy od m-ca sierpnia 2009
- dla Zadania Nr 16 - Tabletki II - na okres 12 miesięcy
- dla Zadania Nr 17 - Spirytus - na okres 12 miesięcy

XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej.
6. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestów, dotyczące:
 - 1) treści ogłoszenia,
 - 2) postanowień siwz,
 - 3) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
10. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.
12. Szczegóły dotyczące protestów i odwołań zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami).