

PROJEKT

Umowa Nr/2018

zawarta w dniu r. w Parczewie
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Parczewie, (ul. Kościelna 136 , 21-200 Parczew), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego - rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez VI Wydział Gospodarczy - Krajowy Rejestr Sądowy Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku pod **Nr 0000015873, NIP: 539-133-32-79, REGON: 000306489**, reprezentowanym przez: mgr Janusza Hordejuka - Dyrektora , zwanym w dalszej części „**Udzielającym Zamówienia**”

a

Panem przedsiębiorcą prowadzącym Indywidualną Specjalistyczną Praktykę Lekarską, wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON:, NIP:,

zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn. zm.) oraz w oparciu o Protokół Komisji Konkursowej z dnia r. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Dziale Diagnostyki w zakresie wykonywania badań i zabiegów endoskopowych w Pracowni Endoskopowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie - w ramach projektu „**Profilaktyka i diagnostyka jelita grubego w powiecie parczewskim**” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowych 9 - 12 RPO WL 2014-2020, 10 Adaptacyjność przedsiębiorstw i pracowników do zmian, Działania 10.3 Programy polityki zdrowotnej
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem pracy pracowni endoskopowej określającym dni i godziny udzielania świadczeń.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, będzie ustalany w terminie do 20 dnia miesiąca, na miesiąc następny, z zastrzeżeniem że harmonogram na pierwszy miesiąc obowiązywania umowy zostanie ustalony w terminie do dnia r.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w ustalonym harmonogramie, w szczególności w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia pacjenta konieczności zastępstwa czy braku możliwości zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń objętych umową zgodnie z harmonogramem określonym przez Udzielającego zamówienia.
5. Miesięczna ilość godzin udzielania świadczenia będzie każdorazowo ustalana w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 i uzależniona będzie w szczególności od potrzeb Udzielającego zamówienia wynikających z prowadzonej działalności leczniczej. Przyjmującemu zamówienia, o ustalenie w harmonogramie miesięcznym minimalnej ilości godzin udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy i nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków na inne osoby lub podmioty.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, a także z należytą starannością, przy wykorzystaniu pomieszczeń, sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów przyjmowanych w Pracowni zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienia,
 - 2) nadzoru nad pracą personelu Pracowni,
 - 3) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających w szczególności z ustawy o ochronie danych osobowych, postanowień kodeksu etyki lekarskiej, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry oraz postanowień regulaminów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.

3. Używanie pomieszczeń, sprzętu, aparatury medycznej, jest bezpłatne dla Przyjmującego Zamówienie. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i zobowiązuje się do używania jej zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi.
4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić odpowiedni stan sanitarny i czystość pomieszczeń potrzebnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy wymienionych w ust. 3, będące następstwem prawidłowego ich używania.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę Udzielającego Zamówienia, a w przypadku zagubienia lub uszkodzenia z winy Przyjmującego Zamówienie, do pokrycia wynikłych stąd strat.
7. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo w przypadku naprawy związanej z uszkodzeniem lub zniszczeniem aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego Zamówienie do obciążenia go kosztami naprawy.
8. W przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie będzie korzystał ze sprzętu i aparatury medycznej Udzielającego Zamówienia, zobowiązuje się do dbałości o sprzęt i aparaturę medyczną, a w przypadku umyślnego uszkodzenia lub z powodu braku nadzoru wobec personelu Udzielającego Zamówienia, zobowiązuje się do pokrycia wynikłych stąd strat.
9. Przyjmujący Zamówienie nie odpowiada za szkody i uszczerbki zdrowia pacjenta powstałe na skutek wad aparatury medycznej Udzielającego Zamówienia, chyba że nastąpiły one wskutek nieprawidłowego jej używania przez Przyjmującego Zamówienie.
10. Przyjmujący zamówienie nie może używać środków udostępnionych przez Udzielającego Zamówienia w celach innych niż określone niniejszą umową.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy wydaje stosowne zlecenia personelowi zatrudnionemu w Pracowni i kontroluje ich wykonanie. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za błędy w/w personelu powstałe przy wykonywaniu przez nich obowiązków.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia, w szczególności co do:
 - 1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
 - 2) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 3) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia,
 - 4) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej według przepisów i postanowień obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) zawarcia umowy ubezpieczenia OC na warunkach wskazanych w Materiałach Informacyjnych i szczegółowych warunkach konkursu na zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne,
 - 2) okazania oryginału umowy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest, na podstawie niniejszej umowy do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz dostarczenia kopii tej umowy (polisy),
 - 3) utrzymywania przez okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
 - 4) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w dniu jej wygaśnięcia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad uczciwej konkurencji, za naruszenie której Strony uważają w szczególności:
 - 1) wskazywanie pacjentom Udzielającego Zamówienia innych niż Udzielający Zamówienia wykonawców usług medycznych w zakresie prowadzonym przez Udzielającego Zamówienia,
 - 2) udzielanie osobom trzecim informacji, których ujawnienie mogłoby być szkodliwe dla interesów Udzielającego Zamówienia.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zgłosił swoją działalność w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i opłaca należne składki.
2. Przyjmujący Zamówienie rozlicza się osobiście z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i ponosi samodzielnie ryzyko prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie.

2. W zakresie rozliczeń regresowych pomiędzy Stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust. 1 Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności jeśli szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, a także nie ponosi odpowiedzialności w stopniu w jakim szkoda była następstwem przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku kiedy Udzielający Zamówienie zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienie zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza od winy Przyjmującego Zamówienie oraz od stopnia w jakim przyczynił się on do powstania szkody.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za ordynowanie leków pacjentowi, materiałów medycznych, jak też stosowanie procedur medycznych.
4. W przypadku uzasadnionej skargi pacjenta lub innej osoby uprawnionej w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem skarg dotyczących zastosowanych metod leczenia, Udzielający Zamówienia może obciążyć Przyjmującego Zamówienie karą umowną w wysokości:
 - 1) 5% wynagrodzenia miesięcznego za miesiąc poprzedzający udzielenie kary w przypadku pierwszej skargi w danym roku kalendarzowym,
 - 2) 10% wynagrodzenia miesięcznego za miesiąc poprzedzający udzielenie kary w przypadku drugiej skargi w danym roku kalendarzowym,
 - 3) 15% wynagrodzenia miesięcznego za miesiąc poprzedzający udzielenie kary w przypadku trzeciej i kolejnej skargi w danym roku kalendarzowym.
5. Przed obciążeniem karą umowną Przyjmujący Zamówienie udziela Udzielającemu Zamówienia pisemnych wyjaśnień co do treści skargi. Niezłożenie przez Przyjmującego Zamówienie pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Udzielającego Zamówienie uznaje się za potwierdzone przez Przyjmującego Zamówienie zasadności skargi.
6. Jeżeli wysokość zastosowanych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Udzielający Zamówienia wprowadza kary umowne za nieprzestrzeganie lub niewykonywanie postanowień umowy oraz naruszenie praw pacjenta w wysokości: 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek:
 - 1) nienależytej realizacji umowy, tj. w szczególności wykazanie w fakturach/rachunkach i sprawozdaniach większej liczby świadczeń niż faktycznie udzielono lub realizację świadczeń niezgodnie z określonymi wymogami,
 - 2) nieterminowej realizacji lub brak realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
 - 3) obniżenia jakości świadczeń zdrowotnych polegającego na braku wymaganych kwalifikacji osób udzielających świadczeń zdrowotnych w zastępstwie,
 - 4) nieuzasadnionej odmowy udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy,
 - 5) przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i uzyskania zgody Udzielającego Zamówienia,

- 6) pobierania nienależnych opłat od pacjenta za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy,
 - 7) utrudniania przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego Zamówienia,
 - 8) braku lub nie w pełni prowadzonej dokumentacji (również w systemie informatycznym),
 - 9) braku udzielania świadczeń zdrowotnych według harmonogramu otrzymanego od Udzielającego Zamówienia.
2. Stosowanie kar umownych jest niezależne od postanowień umowy w zakresie jej rozwiązania z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
 3. Jeżeli wysokość zastosowanych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 4. Kary umowne, o których mowa w § 11 i § 12 będą płatne na podstawie noty księgowej wystawionej przez Udzielającego Zamówienia, w terminie wskazanym w nocie.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych, ani zawodowych Sądów Lekarskich uniemożliwiający mu wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze w w/w zakresie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w czasie trwania umowy posiadać aktualne badania lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania przedmiotu umowy jak też orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia aktualnych zaświadczeń z odbytych obowiązujących szkoleń w zakresie bhp.
4. Koszty badań lekarskich i szkoleń, o których mowa w ust. 2 i 3 ponosi Przyjmujący Zamówienie, bądź Udzielający Zamówienia i wówczas potrąci je z przysługującego wynagrodzenia Przyjmującemu Zamówienie, za miesiąc, w którym poniósł on koszty stosownych badań, szkoleń.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedkładania Udzielającemu Zamówienia zaświadczeń o ukończonych kursach z podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
6. Inne umowy zawarte przez Przyjmującego Zamówienie nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Udzielającego Zamówienia.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek Szpitala Udzielającego Zamówienia.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do noszenia identyfikatora zawierającego informacje: imię i nazwisko, stanowisko oraz nazwę komórki organizacyjnej.

11. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie będzie prowadził wobec Udzielającego Zamówienia działalności konkurencyjnej.

§ 13

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.) oraz/lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. W związku z dostępem Przyjmującego Zamówienie do danych osobowych administrowanych przez Udzielającego Zamówienia, w oparciu o art. 31 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Udzielający Zamówienia, będąc Administratorem Danych, powierza Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się:
 1. nie wykorzystywać baz danych osobowych i zawartych w nich informacji, do celów innych niż wynikające z niniejszej umowy.
 2. Zapewnić ochronę powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych, w szczególności stosowania wymogów wynikających z przepisów u.o.d.o oraz powszechnie przyjętych standardów,
 3. Stosować przy przetwarzaniu danych osobowych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych w zakresie określonym w art. 36-39a u.o.d.o,
 4. Zapewnić aby powierzone dane osobowe nie były wykorzystywane do innych celów niż wynikające z umowy,
 5. Organizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, zapewniające bezpieczne przechowywanie danych, w tym zabezpieczające te dane przed zmianą, uszkodzeniem, utratą lub zniszczeniem, a także podjąć wszelkich działań w celu zapobieżenia jakimkolwiek wykorzystaniu, ujawnieniu lub dostępowi do tych danych przez osoby nieupoważnione,
 6. Przestrzegać zasad poufności, integralności i rozliczalności powierzonych mu danych osobowych.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od sposobu jego wykonania, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U., Nr 100, poz. 1024), w zakresie przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie zabezpieczenia zbiorów danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, zgodnie z art. 36 –39 a Ustawy wskazanej powyżej.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją zleconych czynności, przy czym stan tajemnicy obowiązuje zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
6. Jeżeli w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia będzie zobowiązany naprawić szkody osobom trzecim lub też poniesie inne sankcje określone przepisami prawa, to Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany zapłacić Udzielającemu Zamówienie odszkodowanie rekompensujące poniesioną przez niego szkodę.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających przekazanie lub ujawnienie danych osobowych uprawnionym na mocy prawa instytucjom Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie (nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego) przekazać Udzielającemu Zamówienia zawiadomienie o zakresie i warunkach ujawnienia takiej informacji.
8. Udzielający Zamówienia ma prawo nadzoru i kontroli w zakresie przestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie unormowań umowy oraz przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
9. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu ze strony Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę w trybie określonym w § 17 ust. 3.

§ 14

Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy w trybie określonym w § 17 ust. 3.

§ 15

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do składania miesięcznych sprawozdań z liczby wykonanych świadczeń zdrowotnych według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 składane jest w terminie do 3 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Sprawozdanie, po weryfikacji wykonanych badań zatwierdza Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa, a w przypadku jego nieobecności osoba wskazana przez Udzielającego Zamówienia.

§ 16

Umowa zostaje zawarta na czas określony od r. do r.

§ 17

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na jaki została zawarta.
3. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia przez Udzielającego Zamówienia, gdy:
 - 1) w wyniku kontroli wykonania niniejszej umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono nie wypełnianie warunków umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu i złą jakość świadczeń,
 - 2) dane zawarte w ofercie okazały się nieprawdziwe,
 - 3) Przyjmujący zamówienie naruszy obowiązki określone w § 13 ust. 3-5 umowy,
 - 4) Przyjmujący Zamówienie popełni przestępstwo, które uniemożliwia dalszą realizację umowy, jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
 - 5) Przyjmujący Zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy, a także opuści bez uzgodnienia miejsce świadczenia usług, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,
 - 6) Na Przyjmującego Zamówienie wpłynęły uzasadnione skargi pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych,
 - 7) Przyjmujący Zamówienie nie dopełni obowiązku, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez Udzielającego Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości odpowiadającej kwocie wynagrodzenia miesięcznego przysługującego za poprzedni miesiąc, sprzed nałożenia kary.
5. Udzielający Zamówienia, może wypowiedzieć umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w szczególności w przypadku rozwiązania umowy z Województwem Lubelskim w imieniu którego działa Zarząd Województwa Lubelskiego tj. „Instytucją Zarządzającą”.
6. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały podlegające tajemnicy zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 18

1. Strony ustalają iż należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 w Pracowni Endoskopowej wynosi:

Lp.	Nazwa procedury	Kod PM wg ICD -9	Cena za 1 badanie (zł)
1.	Kolonoskopia diagnostyczna	45.231	

2.	Kolonoskopia diagnostyczna z pobraniem biopsji (uwzględnione badanie hist-pat)	45.253	
3.	Kolonoskopia z polipektomią jednego lub więcej polipów o średnicy do 1cm za pomocą pętli diatermicznej (z badaniem hist-pat)	45.42	

2. Kwota wynagrodzenia ustalona zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie należności za świadczenia następuje w okresach miesięcznych.
4. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy będzie wypłacane przez Udzielającego Zamówienia w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Przyjmującego Zamówienie rachunku wraz ze sprawozdaniem, zatwierdzonym przez z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa, a w przypadku jego nieobecności przez osobę wskazaną przez Udzielającego Zamówienia.
5. Wypłata należności za świadczenia następuje wyłącznie na konto bankowe wskazane na rachunku wystawionej przez Przyjmującego Zamówienie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.

§ 19

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienie z niniejszej umowy może odbyć się wyłącznie za zgodą podmiotu, który utworzył Udzielającego zamówienie, wyrażoną po rygorem nieważności na piśmie.

§ 20

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie bądź wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy: Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn. zm.), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1793 z późn. zm.), Ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 125 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego i Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie.

2. Strony ustalają, że wszelkie spory, które wynikają z niniejszej umowy postarają się rozstrzygać na drodze polubownej.
3. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia każda ze stron ma prawo odwołać się do właściwego sądu powszechnego według siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Miesięczne sprawozdanie z wykonanych świadczeń zdrowotnych w Dziale Diagnostyki – Pracownia Endoskopowa.
2. Załącznik Nr 2 - Oświadczenie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1 do umowy Nr PDJG/.../2018 z dnia2018

**MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE Z WYKONANYCH ŚWIADCZEŃ NA RZECZ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W PARCZEWIE**

miejsce: **Dział Diagnostyki - Pracownia Endoskopowa.**

miesiąc.....rok.....

[illegible]

Zatwierdzam pod względem merytorycznym

.....

Podpis osoby wykonującej świadczenia

pieczęć i podpis kierownika

