

Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza

1. Obowiązki lekarza pełni lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych na podstawie zawartej umowy z Przyjmującym Zamówienie zgodnie z ustalonym zakresem obowiązków oraz harmonogramem zatwierdzonym przez Udzielającego Zamówienia.
2. Kontrolę nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie oraz Kierownik Zespołu Poradni Specjalistycznych.
3. Lekarz współpracuje w celu realizacji świadczeń z innymi lekarzami Przyjmującego Zamówienie oraz personelem pielęgniarskim zatrudnionym w Zespole Poradni Specjalistycznych oraz innymi pracownikami etatowymi Szpitala w zakresie realizacji przedmiotu umowy i odpowiada w całości za realizowane świadczenia.
4. Lekarz zobowiązany jest znać i przestrzegać obowiązujące ustawodawstwo w zakresie ochrony zdrowia , a w szczególności:
 - Ustawę z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1938 z późn. zm.),
 - Ustawę z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn. zm.)
 - Ustawę z dnia 05 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 125 z późn. zm.),
 - Ustawę z dnia 26.10.1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.).
 - Statut SP ZOZ w Parczewie,
 - obowiązujące w SP ZOZ w Parczewie wewnętrzne instrukcje, procedury, regulaminy i zarządzenia,
 - przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż..
5. Do obowiązków lekarza należy:
 - udzielanie świadczeń zdrowotnych w miejscu wykonywania przedmiotowej umowy zgodnie z zasadami wiedzy lekarskiej i obowiązującymi standardami w danej dziedzinie medycyny,
 - udzielanie świadczeń zdrowotnych (np. konsultacji w oddziałach szpitalnych),
 - sprawdzanie wyposażenia miejsca pracy, w razie potrzeby zażądanie uzupełnienia jego zawartości, jak również wnioskowanie do odpowiednich służb zakładu o doposażenie,
 - sprawdzenie sprawności sprzętu medycznego,
 - nadzór nad pracą podległego personelu medycznego,
 - bezzwłoczne udanie się na wezwanie personelu medycznego do chorych wymagających pomocy,
 - udzielanie w miarę posiadanych danych, informacji pacjentowi lub jego najbliższej rodzinie (opiekunom ustawowym) o stanie jego zdrowia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i Kartą Praw Pacjenta.
6. Lekarz zobowiązany jest:
 - dbać o powierzone przez Udzielającego Zamówienie mienie,
 - przestrzegać tajemnicy zawodowej lub innej tajemnicy prawnie chronionej, zasad etyki i deontologii lekarskiej,
 - przestrzegać ustalonych godzin świadczenia usług medycznych według harmonogramu,
 - pozostawać w stałej gotowości do wykonywania świadczeń zdrowotnych,

- do przebywania na terenie Poradni,
- do informowania o każdorazowej zmianie pobytu poza Poradnią - Kierownika Zespołu Poradni Specjalistycznych lub pielęgniarkę koordynującą,

7. Przyjmujący zamówienie ma prawo do przeprowadzenia konsultacji telefonicznej i porozumiewania się z ośrodkami szpitalnymi wyższego rzędu. Koszty powyższego komunikowania się ponosi Udzielający zamówienia.

8. Przyjmujący Zamówienie ma prawo skierowania pacjenta do ośrodka szpitalnego referencyjnego wyższego rzędu, jeśli uzna to za stosowne, a powyższe mogłoby się przyczynić do poprawy stanu zdrowia pacjenta.

Przed zakończeniem udzielania świadczeń zdrowotnych do obowiązków lekarza należy:

1. Poinformowanie Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa, Kierownika Zespołu Poradni Specjalistycznych o wszystkich zauważonych podczas udzielania świadczeń zdrowotnych przypadkach naruszenia dyscypliny, nie stosowania się do zarządzeń i instrukcji przez personel SP ZOZ oraz o zejściach wywołanych przez pacjentów.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

.....

.....