

Wzór Umowy

zawarta w Parczewie w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą: 21 - 200 Parczew, ul. Kościelna 136, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 15873, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowanym przez Dyrektora Janusza Hordejuk, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....
zarejestrowaną w, reprezentowaną przez:,
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą
o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym poniżej 209 000 euro, ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych nr w dniu (numer ogłoszenia) **na Świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ w Parczewie wraz z wynajmem pomieszczenia”**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pralniczych bielizny szpitalnej Zamawiającego, na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Formularz ofertowy (zał. nr 2 do SIWZ) z dnia..... – załącznik numer 1,
 - 2) „System oceny i kontroli” (zał. nr 6 do SIWZ) – załącznik numer 2,
 - 3) „Miesięczne zestawienie szacunkowej ilości pranej bielizny” (zał. nr 7 do SIWZ) – załącznik nr 3,
 - 4) „Spis bielizny wydanej do pralni i do magazynu bielizny czystej” (zał. nr 8 do SIWZ) – załącznik nr 4
 - 5) „Szczegółowe zasady realizacji zamówienia” (zał. nr 10 do SIWZ) – załącznik numer 5,
 - 6) „Wykaz środków transportu” – załącznik nr 6.
 - 7) opinii Państwowej Inspekcji Sanitarnej –załącznik nr 7.
2. Przez pranie strony rozumieją (w zależności od właściwości asortymentu wg. treści ust. 3 i wymagań sanitarno-epidemiologicznych) pranie, suszenie, prasowanie, maglowanie, krochmalenie, dezynfekcję.
3. Bielizna szpitalna (zwana dalej także: asortymentem), o której mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) pościel chorego – w szczególności prześcieradła, poszwy, poszewki, podkłady;
 - 2) bieliznę osobistą chorego – w szczególności pidżamy, koszule, szlafroki;
 - 3) bieliznę operacyjną – w szczególności fartuchy, serwety, prześcieradła operacyjne, bluzy, spodnie, spódnice, sukienki;
 - 4) bieliznę porodową
 - 5) bieliznę zakażoną
 - 6) bieliznę niemowlęcą i noworodkową – w tym pieluchy, rożki, kocyki;
 - 7) ubrania szpitalne – w tym odzież ochronną personelu (w szczególności fartuchy, ubrania lekarskie męskie i damskie, bluzy, spodnie);
 - 8) inne rzeczy – w szczególności koce, firanki, zasłonki, materace, poduszki, nakładki wymienne do mopa, ręczniki, ścierki, obrusy, serwety, kołdry, ściereczki kolorowe, kompresy białe i zielone, serwety gazowe.
4. Szczegółowy asortyment będący przedmiotem usługi prania, ze wskazaniem szacunkowych ilości w skali miesiąca określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Miesięczna ilość asortymentu przekazana do prania może być mniejsza lub większa od wartości szacunkowej, w zależności od

potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Przekazanie do prania w danym miesiącu asortymentu w większej ilości niż szacowana nie wpływa na zmianę terminów realizacji usług przez Wykonawcę określonych w niniejszej umowie.

5. Przedmiot umowy obejmuje także:
- 1) odbiór asortymentu brudnego z poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego przez pracownika Wykonawcy wg ustalonego harmonogramu godzinowego (asortyment przygotowany będzie do transportu przez Zamawiającego); harmonogram godzinowy Strony ustalą w terminie późniejszym;
 - 2) transport asortymentu brudnego przez pracownika Wykonawcy do magazynu bielizny brudnej;
 - 3) sortowanie, liczenie, ewidencjonowanie i pakowanie asortymentu brudnego prania;
 - 4) odbiór asortymentu brudnego z magazynu od Zamawiającego i transport do pralni Wykonawcy 5 razy w tygodniu;
 - 5) wykonywanie dodatkowych kursów ponad ilość wskazaną w pkt. 4, w zależności od potrzeb Zamawiającego; przerwa między kursami nie może być dłuższa niż 2 dni (np. przerwy świąteczne, długie weekendy);
 - 6) prowadzenie w uzasadnionych sytuacjach wstępnej dezynfekcji lub dezynsekcji wydzielonej oznakowanej przez Zamawiającego bielizny i odzieży szpitalnej i innej;
 - 7) suszenie, prasowanie, maglowanie, krochmalenie (fartuchy);
 - 8) naprawę uszkodzonej bielizny i odzieży, w tym: zszywanie rozpruć, cerowanie, przyszywanie guzików, tasiemek do wiązań itp.; oddzielne pakowanie bielizny i odzieży nienadającej się do reperacji ma odbywać się po uprzednim jej upraniu (część bielizny ulega uszkodzeniu w czasie użytkowania, jak również w czasie prania); bielizna czysta nie nadająca się do reperacji (nie z winy Wykonawcy) wykorzystywana jest przez Zamawiającego do innych celów;
 - 9) oddzielne pakowanie uszkodzonej bielizny i odzieży nie nadającej się do reperacji;
 - 10) pakowanie suchego asortymentu czystego w zamykane worki płócienne o odpowiedniej wytrzymałości i foliowe-polietylenowe na czas transportu – worki zabezpiecza Wykonawca;
 - 11) dostarczanie przez Wykonawcę upranej, spakowanej i posegregowanej na poszczególne komórki organizacyjne w worki lub pojemniki do pakowania asortymentu czystego - do magazynu bielizny czystej Zamawiającego; bielizna będzie ważona po upraniu.
6. Sporządzony przez Wykonawcę i dołączony do umowy „Plan higieny” został zaakceptowany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. W celu prowadzenia magazynu bielizny brudnej Wykonawca będzie wynajmował od Zamawiającego niezbędne pomieszczenie. Warunki na jakich Wykonawca będzie wynajmował pomieszczenie będące w użytkowaniu Zamawiającego, ustalone zostaną w odrębnej umowie zawartej na czas trwania niniejszej umowy.
8. Wykonawca będzie wykonywał usługę osobiście lub/i przy pomocy podwykonawców w zakresie:
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo składania zamówień i realizacji przedmiotu umowy w zależności od potrzeb, tym samym ma prawo ograniczenia ilości przedmiotu zamówienia, co może spowodować zmniejszenie wartości umowy. Ograniczenie to nie rodzi roszczeń odszkodowawczych po stronie Wykonawcy.
2. Cena jednostkowa netto za wykonanie usługi określonej w § 1 umowy, została określona w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wartość umowy brutto za okres realizacji umowy (tj. 36 miesięcy) wynosi zł (słownie:).
4. Cena jednostkowa netto, o której mowa w ust. 2 nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 i nast. niniejszego paragrafu.
5. W przypadku zmian w trakcie realizacji umowy:
 - 1) stawek podatku VAT związanych z przedmiotem zamówienia, lub

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie za usługi objęte przedmiotem umowy ulegnie odpowiedniej zmianie na zasadach określonych w poniższych ustępach, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają wyżej wymienione zmiany.
6. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ust. 5, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
- 1) wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów,
 - 2) określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty, o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie,
 - 3) wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
7. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 6, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany, w szczególności:
- 1) pisemne zestawienie części przedmiotu umowy, do których zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług, wraz z określeniem wynagrodzenia netto i brutto za wykonanie tej części przedmiotu umowy (tak przed, jak i po zmianie) – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1;
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie lub wysokości stawki godzinowej wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów o minimalnej stawce godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 2;
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 3.
8. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 5, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 7, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
9. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1, zmiana nie ulegnie wynagrodzenie netto, natomiast wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy

zrealizowanego od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów) oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do którego zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

10. W przypadku przesłanek, o których mowa w ust. 5 pkt 2-3, zmianie ulegnie wyłącznie wynagrodzenie należne za wykonanie tych części przedmiotu umowy, w odniesieniu do których nastąpiła zmiana kosztów Wykonawcy w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokość minimalnej stawki godzinowej lub zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawek składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów).
11. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom wykonującym przedmiot umowy, podlegającym obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 5, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 5 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
13. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 5, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
14. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z ust. 13.
15. Obniżenie ceny wymaga aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności i może być dokonane w każdym czasie.

§ 3

1. Za wykonane usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, ustalone zgodnie z niniejszym paragrafem.
2. Wynagrodzenie będzie płatne za usługi wykonane w danym miesiącu kalendarzowym (okres rozliczeniowy) po jego zakończeniu, i będzie stanowiło iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w §2 ust. 2 oraz ilości asortymentu upranego w danym miesiącu kalendarzowym, powiększone o podatek VAT, na podstawie podpisanego przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego /wg załącznika nr 4 do niniejszej umowy/.
3. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w formie bezgotówkowej na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 2 i doręczy ją Zamawiającemu w terminie do 15 dni licząc od daty zakończenia okresu rozliczeniowego.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

§ 4

1. Dowodem odbioru asortymentu do prania i dostawy czystego asortymentu będzie każdorazowo protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez umocowanych przedstawicieli Stron. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego określa załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do magazynu bielizny czystej, czystą mikrobiologicznie bieliznę szpitalną i pozostały asortyment posortowaną oddziałami.
3. Wykonawca ponosi w szczególności koszty zakupu środków piorących i preparatów dezynfekcyjnych, koszty transportu asortymentu oraz worków do pakowania transportowanego asortymentu (worków płóciennych i foliowo-polietylenowe).
4. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie i na własny koszt odpowiednią ilość worków lub pojemników umożliwiających przechowanie i transport asortymentu, a także segregację poszczególnych rodzajów asortymentu w oddziałach i innych komórkach organizacyjnych szpitala.
5. Szczegółowe zasady realizacji usług objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz związane z nimi obowiązki Wykonawcy określa załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad i warunków w zakresie zasad środowiskowych obowiązujących podmioty świadczące usługi na rzecz Zamawiającego, określonych w załączniku nr 11 do SIWZ.

§ 5

1. Przekazanie brudnego asortymentu oraz odbiór asortymentu czystego odbywać się będzie ilościowo oraz w zakresie jakości wykonanej usługi w przystosowanych pomieszczeniach Zamawiającego, przy obecności przedstawicieli obu Stron umowy.
2. W toku odbioru Zamawiający ma prawo pobrania, w obecności pracownika Wykonawcy dostarczającego czysty asortyment, próbek z dostarczonego czystego asortymentu do badań mikrobiologicznych. Fakt ten odnotowuje się w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Odbiór i dostawa asortymentu prania nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) pralnia, w której będą świadczone usługi objęte niniejszą umową, posiada pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą prowadzenia usług pralniczych dla jednostek ochrony zdrowia (podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych), (nie zawierającej żadnych wyłączeń w szczególności w zakresie: prania bielizny szpitalnej, w tym operacyjnej i noworodkowej, możliwości przeprowadzenia procesu sterylizacji bielizny noworodkowej), wydanej dla pralni, w której będą świadczone usługi objęte przedmiotem zamówienia, na potwierdzenie czego przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej pozytywnej opinii Państwowej Inspekcji Sanitarnej w tym przedmiocie;
 - 2) środki transportu wskazane w Wykazie środków transportu (zał. nr 6 do umowy), przy pomocy których będą świadczone usługi objęte niniejszą umową, posiadają pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą środków transportu do przewozu bielizny czystej i brudnej, na potwierdzenie czego przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej pozytywnej opinii Państwowej Inspekcji Sanitarnej w tym przedmiocie,- które to dokumenty stanowią zał. nr 7 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca może realizować usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy w pralni innej niż wskazana w dokumentach, o których mowa w ust. 4, jak też przy pomocy środków transportu innych niż wskazane w Wykazie środków transportu (zał. nr 6 do umowy), pod warunkiem, że spełniają one wymogi wynikające z ust. 4 i Wykonawca z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem doręczy Zamawiającemu w tym terminie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, o których mowa w ust. 4, dotyczących proponowanej pralni lub środka transportu.

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) zbieranie z oddziałów, ważenie i wydawanie brudnego asortymentu;
 - 2) pranie, suszenie, prasowanie, maglowanie, krochmalenie, dezynfekcja, naprawianie asortymentu;- jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014. poz. 1502 z późn. zm.).
7. Osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 6 winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
8. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących czynności wskazane w ust. 6 powyżej, wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę. W przypadku zmiany osób wykonujących czynności wskazane w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek, w terminie 7 dni, do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu wraz z oświadczeniami Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu nowych osób na podstawie umowy o pracę.
9. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów wskazanych w ust. 6, na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym celu Wykonawca ma obowiązek okazania Zamawiającemu, na jego każdorazowe wezwanie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania, dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 6, np. umowa o pracę, zgłoszenie do ZUS. Wykonawca ma także obowiązek złożenia Zamawiającemu wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, jak też zapewnienia Zamawiającemu możliwości przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie koniecznym do spełnienia wymogów wynikających z ust. 8 i 9. Dokumenty i informacje muszą być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 6

1. Wykonawca zapewnia wysoką jakość świadczonej usługi, odpowiednią jakość stosowanych proszków oraz preparatów dezynfekcyjnych.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru usługi braków ilościowych lub jakościowych, Zamawiający zgłasza reklamację odnotowując ten fakt w protokole zdawczo-odbiorczym (wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej umowy). Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się w terminie maksymalnie 24 godzin do dostarczenia brakującego asortymentu Zamawiającemu lub/i uzupełnienia braków jakościowych.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych lub ilościowych dostarczonego asortymentu po dokonaniu odbioru, Zamawiający niezwłocznie zgłosi Wykonawcy reklamację (pisemnie, faksem na nr, telefonicznie na numer pocztą elektroniczną na adres). Wykonawca usunie wady jakościowe i ilościowe niezwłocznie, nie później niż w terminie 48 godzin od chwili otrzymania reklamacji od Zamawiającego. Wykonawca umożliwi składanie reklamacji w dni w godz.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli jakości wykonywanych usług na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy; ocena będzie odbywała się bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy, przy udziale pracownika Wykonawcy, o którym mowa w rozdz. III pkt. 4 załącznika nr 5 do niniejszej umowy, w godzinach jego pracy.
5. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych w uprannym asortymencie, których to wad Wykonawca nie usunie zgodnie z niniejszą umową, lub naruszenia przez Wykonawcę innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy które może skutkować zakłóceniem działalności Zamawiającego (w szczególności ciągłości i jakości świadczeń udzielanych pacjentom

- Zamawiającego), Zamawiający będzie miał prawo do podjęcia wszelkich działań mających na celu zabezpieczenie prowadzonej działalności leczniczej, w szczególności do zaopatrzenia się w niezbędny asortyment od podmiotu trzeciego, a ryzyko i koszt tych działań poniesie Wykonawca.
6. Wykonawca nie uznaje reklamacji dotyczącej wad jakości prania, jeżeli przed przystąpieniem do wykonania usługi powiadomi Zamawiającego poprzez adnotację w protokole, że stan określonego asortymentu ze względu na trwałe uszkodzenia bądź zabrudzenia nie gwarantuje właściwej jakości prania. W takiej sytuacji pranie kwestionowanej ilości określonego asortymentu odbywać się będzie za zgodą i na ryzyko Zamawiającego.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli stosowanych przez Wykonawcę środków czystościowych, piorących i preparatów dezynfekcyjnych oraz worków i pojemników do pakowania transportowanego asortymentu.
 8. W przypadku, gdy z przyczyn stojących po stronie Wykonawcy na skutek nieterminowego lub wadliwego wykonania usługi mogą nastąpić zakłócenia w działalności Szpitala, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt białizny i odzieży szpitalnej /nie będącej własnością Zamawiającego/ w ilości i w terminie gwarantującym zachowanie ciągłości pracy Szpitala.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku rozwiązania niniejszej przed upływem terminu, na jaki została zawarta, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości niezrealizowanej jeszcze części umowy, ustalonej w oparciu o wartość określoną w § 2 ust. 3 niniejszej umowy;
 - 2) za uchybienia w jakości lub ilości wykonanej usługi – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, które przysługiwałoby Wykonawcy za prawidłowe wykonanie usługi w zakresie objętym reklamacją, za każde stwierdzone uchybienie;
 - 3) za przekroczenie terminów na realizację umowy lub usunięcie wad, przewidzianych w niniejszej umowie – w wysokości 1.000 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia;
 - 4) w przypadkach i wysokościach określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy,
 - 5) za świadczenie usługi z naruszeniem postanowień §5 ust. 4-5, w wysokości 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 6) w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w §5 ust. 6;
 - 7) za nieprzedłożenie lub nieudostępnienie Zamawiającemu do wglądu dokumentów, o których mowa w §5 ust. 8 i 9, we wskazanych tam terminach, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu lub udostępnieniu do wglądu jednego dokumentu.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w przypadku rozwiązania niniejszej przed upływem terminu, na jaki została zawarta, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (innych niż przewidziane w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych), w wysokości 5% brutto wartości niezrealizowanej części umowy.
3. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, w terminie wskazanym w nocie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia także przed upływem terminu płatności wskazanego w nocie obciążeniowej.
4. Zapłata lub potrącenie kary nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonywania umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
6. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kary finansowej przez zewnętrzne służby sanitarne lub też nałożenie kary finansowej na Zamawiającego przez inne organy kontrolne, mającej związek z nienależytym działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy, karą tą zostanie obciążony Wykonawca i zostanie ona w całości potrącona z kwoty miesięcznego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca najpóźniej do dnia zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie złotych:), w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie w przypadku jego nie wykorzystania zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania za należyte wykonany.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność przez czas określony w Umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminie, o którym mowa w niniejszym paragrafie. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ustępie poprzedzającym nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
12. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy od r. do r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) powtarzających się (co najmniej trzech) uchybień w terminowym wykonywaniu usług,
 - 2) powtarzających się (co najmniej trzech) reklamacji ilościowych i/lub jakościowych,
 - 3) powtarzających się (co najmniej dwóch) negatywnych wyników oceny jakości (tzn. uzyskania mniej niż 13 pkt.), o której mowa w § 6 ust. 4,
 - 4) stwierdzenia, iż Wykonawca świadczy usługi objęte przedmiotem umowy w pralni lub przy użyciu środków transportu z naruszeniem wymogów określonych w §5 ust. 4-5.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Do utrzymania stałego bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:
2. Strony zgodnie postanawiają, że wymieniona w § 10 ust. 1 osoba będzie miała uprawnienie do arbitralnego rozstrzygania ewentualnych sporów w odniesieniu do prawidłowości realizacji niniejszej umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej umowie, oraz za wyjątkiem innych sytuacji przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. z 2015r ., poz. 2164, ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Sprawy sporne podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA