



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Parczewie
21-200 Parczew ul. Kościelna 136 tel. (83) 355-21-02 fax. (83) 355-21-00

www.spzozparczew.pl e-mail: sekretariat@spzozparczew.pl

REGON: 000306489 NIP:539-13-33-279 KRS: 0000015873



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Kościelna 136,

21-200 Parczew, woj. lubelskie

Dział Zamówień fax. (83) 355 21 13

Strona Zamawiającego: www.spzozparczew.pl

zamowienia@spzozparczew.pl

Nr sprawy: SPZoz.V.ZP-3520/1/2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA na:

dostawę preparatów dezynfekcyjnych dla SPZOZ w Parczewie

w trybie przetargu nieograniczonego, którego szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r poz. 2164).



Podpisał:

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Parczewie
mgr Janusz Hordejuk

Wykaz załączników:

Nr 1 – Formularz ofertowy

Nr 2 – Formularz cenowy

Nr 3 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1

Nr 4 – Oświadczenie z art. 24 ust. 1

Nr 5 – Wzór umowy

Nr 6 – Oświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia

Nr 7 – Oświadczenie o grupie kapitałowej

Parczew dnia 26.01.2016r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Parczewie ul. Kościelna 136 zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwana dalej: Ustawą Pzp lub Pzp, na **dostawę preparatów dezynfekcyjnych dla SPZOZ w Parczewie.**

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiadają Zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie Hurtowni Farmaceutycznej lub składu konsygnacyjnego lub składu celnego, a jeżeli Wykonawca jest wytwórcą produktów leczniczych, także zezwolenie na ich wytwarzanie (dotyczy Wykonawców oferujących produkty lecznicze);
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. V siwz. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie podlegał wykluczeniu. W przypadku braku w ofercie któregokolwiek z wymaganych dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia, we wskazanym terminie, w trybie art. 26 ust. 3 PZP.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 PZP, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 PZP, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j.: Dz. U. z 2015r., poz. 184), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

III. WYMAGANIA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy preparatów dezynfekcyjnych do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo na załączonych formularzach cenowych - Zadania od nr 1 do nr 5 tj.:
Zadania Nr 1 - PREPARATY DEZYNFEKCYJNE do automatycznej dezynfekcji narzędzi i sprzętu w myjni- dezynfektor model 46-4 Getinge
Zadanie Nr 2 - PREPARATY DEZYNFEKCYJNE do narzędzi i sprzętu
Zadanie Nr 3 - PREPARATY DEZYNFEKCYJNE do powierzchni
Zadanie Nr 4 - PREPARATY DEZYNFEKCYJNE do rąk, skóry, ran i błon śluzowych
Zadanie Nr 5 - PREPARATY DEZYNFEKCYJNE do uzdatniania i zmiękczenia wody
2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:
33.63.16.00-8 - środki antyseptyczne i dezynfekcyjne
3. Wszystkie zaoferowane preparaty dezynfekcyjne muszą spełniać parametry określone w formularzach cenowych.
4. UWAGA: w odniesieniu do preparatów, których zapotrzebowanie określone jest w litrach „roztworu roboczego” - na Wykonawcy ciąży obowiązek prawidłowej kalkulacji ilości koncentratu środka dezynfekcyjnego w celu otrzymania zapotrzebowanej przez Zamawiającego ilości roztworu roboczego.
5. Wykonawca może zaoferować produkt w opakowaniu innej wielkości niż to określono w formularzu cenowym pod warunkiem, że ogólna ilość (L, kg) nie będzie mniejsza (po przeliczeniu) od wielkości przedmiotu zamówienia, a przekroczenie tej wielkości będzie mniejsze niż wielkość opakowania handlowego. Przeliczenia należy uwzględnić w ofercie w formularzu cenowym.
6. Wszystkie wymienione w formularzach cenowych preparaty muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski oraz muszą być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Preparaty będące wyrobami medycznymi muszą odpowiadać wymaganiom Ustawy z dnia 20 maja 2010 o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010, Nr 107, poz. 679 ze zm.).
8. Preparaty będące produktami leczniczymi muszą odpowiadać wymaganiom Ustawy z dnia 6 września 2001 Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. nr 45, poz. 271, ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tejże ustawy, w tym muszą być oznakowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 lutego 2009r. w sprawie wymagań dotyczących oznakowania opakowania produktu leczniczego i treści ulotki (tekst jedn.: Dz. U. z 2015r., poz.1109).

www.spzozparczew.pl 26.01.2016r.

9. Preparaty będące produktami biobójczymi muszą odpowiadać wymaganiom Ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (Dz. U. poz. 1926).
10. Preparaty będące kosmetykami muszą odpowiadać wymaganiom Ustawy z dnia 30 marca 2001r. o kosmetykach (tekst jedn.: Dz. U. z 2013r., poz. 475).
11. Zaoferowane preparaty dezynfekcyjne nie mogą być rakotwórcze i mutagenne.
12. Terminy ważności dostarczanych środków dezynfekcyjnych nie mogą być krótsze niż 12 m-cy od daty dostawy, za wyjątkiem pozycji nr 1 zadania nr 5 załącznika nr 2 do SIWZ tj.: Podchloryn sodu, którego termin ważności nie może być krótszy niż 3 miesiące od daty dostawy.
13. Bieżące dostawy będą realizowane przez Wykonawcę w terminie do 4 dni roboczych od chwili otrzymania zamówienia, od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 7.30-14.30, składanego przez pracownika Działu Zamówień w formie pisemnej, faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
14. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z warunkami umowy przez okres 24 miesięcy.
15. Termin zapłaty za zrealizowane dostawy nie może być krótszy niż 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
16. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym nie wzrosną przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień wzoru umowy (zał. nr 5 do SIWZ).
17. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty, bądź też pełnomocnictwo poświadczony notarialnie.
3. Wszystkie wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Ofertę należy przygotować na lub w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z formularzem cenowym (załącznik nr 2), oświadczeniami i dokumentami wymaganymi w rozdz. V siwz.
5. Zaleca się, aby treść oferty została sporządzona w formie wydruku komputerowego.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
8. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji dokumenty.
9. Wykonawca musi wskazać w ofercie te części zamówienia, które powierzy podwykonawcom - nie wypełnienie tej części (w Załączniku Nr 1 do siwz) Zamawiający oceni, że Wykonawca sam wykona zamówienie.
10. Wykonawca składający ofertę może na podst. art. 8 ust. 3 ustawy Pzp zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W/w zastrzeżeniu nie podlegają informacje, które zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp podawane są do wiadomości podczas otwarcia ofert.

11. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zapieczętowanej kopercie, opatrzoną danymi Wykonawcy oraz napisami:

**„Oferta na dostawę preparatów dezynfekcyjnych
dla SPZOZ w Parczewie”**

Sprawa, znak: SPZOZ.V.ZP-3520/1/2016

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

12. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
13. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej – ilość zadań 5.
14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
15. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych *za zgodność z oryginałem* przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez więcej niż jedną osobę, Zamawiający dopuszcza możliwość poświadczenia dokumentów „*za zgodność z oryginałem*” przez jedną z tych osób. Dokumenty wielostronicowe muszą być poświadczane na każdej ze stron.
16. W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie miał prawo w wyznaczonym terminie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy o zamówienie publiczne.
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 2) Podmioty występujące wspólnie składają dla każdego partnera z osobna dokumenty wskazane w rozdz. V B i C siwz. Pozostałe dokumenty mogą być składane wspólnie lub przez każdy z podmiotów z osobna, jeżeli Wykonawca wykaże, że podmioty występujące wspólnie, łącznie spełniają wymagania siwz.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczenia za zgodność z oryginałem winien dokonać Pełnomocnik.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
19. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

A. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika nr 3** do siwz.

2. Zezwolenie uprawniające do obrotu na terenie Polski produktami leczniczymi stanowiącymi przedmiot zamówienia /odpowiedni dokument/ (o ile dotyczy – w przypadku zaoferowania produktu leczniczego), tj.:
 - 1) ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej;
 - 2) ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na wytwarzanie produktów leczniczych jeżeli Wykonawca jest wytwórcą;
 - 3) w przypadku Wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny, skład celny – zezwolenie na prowadzenie składu konsygnacyjnego, składu celnego zawierające uprawnienie przyznane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie obrotu produktami leczniczymi.
3. Wykonawca w sytuacji, gdy będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków) jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia i przedstawi w tym celu, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp. Zobowiązanie to musi być załączone do oferty.

B. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp – zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do SIWZ.
2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j.: Dz. U. z 2015r., poz. 184), o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp (dotyczy Wykonawców, którzy należą do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią złożonego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1).

D. Inne dokumenty

1. Wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z wypełnionymi formularzami cenowymi wg załącznika nr 2.

2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 6 do siwz.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty dopuszczające do obrotu odpowiednie dla danej kategorii grupowej:
 - 1) dla produktów kwalifikowanych jako produkty lecznicze - dokumenty określone w ustawie z dnia 6 września 2001 Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. nr 45, poz. 271, ze zm.) oraz Charakterystykę Produktu Leczniczego;
 - 2) dla produktów kwalifikowanych jako wyroby medyczne - dokumenty określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010, Nr 107, poz. 679 ze zm.);
 - 3) dla produktów kwalifikowanych jako produkty biobójcze - dokumenty określone w ustawie z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (Dz. U. poz. 1926);
 - 4) dla produktów kwalifikowanych jako kosmetyki - dokumenty określone w ustawie z dnia 30 marca 2001r. o kosmetykach (tekst jedn.: Dz. U. z 2013r., poz. 475).
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające parametry, które zostały opisane w zał. nr 2, np.: nazwa preparatu, przeznaczenie, skład chemiczny, spektrum działania, sposób użycia i czas działania z zaznaczeniem, której pozycji dokumenty dotyczą
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spektrum działania określonego w opisie przedmiotu zamówienia (dokumenty na zgodność z Normami Europejskimi lub Normami Polskimi lub alternatywnie badania zaakceptowane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, badania PZH, wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratoria z krajów UE – notyfikacja, certyfikat jakości ISO) z zaznaczeniem której pozycji dokumenty dotyczą.
6. Do oferty należy dołączyć wydaną przez producenta aktualną kartę charakterystyki preparatu niebezpiecznego do oferowanego preparatu dezynfekcyjnego (o ile dotyczy).
7. Dotyczy zadania nr 3 pozycji 2 i 3 - należy dołączyć dokument potwierdzający możliwość zastosowania preparatów dezynfekcyjnych do przedmiotów w kontakcie z żywnością- tj. atest Państwowego Zakładu Higieny Higiena Żywnienia
8. Dotyczy zadania nr 2 pozycji 2, zadania nr 2 pozycji 3, zadania nr 4 pozycji 1 – należy dołączyć zaświadczenie Instytutu Matki i Dziecka bądź innego niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzające, że zaoferowany preparat może być stosowany na oddziałach dziecięcych

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA CENY I OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	97 %
2.	Termin płatności	3 %

2. Wartość punktowa za kryterium **cena** będzie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{C_n}{C_n} \times R \times 100$$

www.spzozparczew.pl 26.01.2016r.

C_{of}

Gdzie:

- A - wartość punktowa ceny
 C_n - najniższa proponowana cena
 C_{of} - cena oferty ocenianej
 R - ranga – wartość procentowa za to kryterium

maksymalna ilość punktów za kryterium cena – 97 pkt

2.2. Cenę oferty stanowi cena brutto.

2.3. Cena oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:

- Wykonawca określi ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym i obliczy wartości netto poszczególnych pozycji (ilość x cena jedn. netto);
- Wykonawca obliczy wartości brutto poszczególnych pozycji przez dodanie kwoty podatku VAT (obliczonej wg podanej stawki) do wartości netto;
- Wykonawca zsumuje wartości brutto poszczególnych pozycji;
- suma ta stanowić będzie cenę oferty.

2.4. Ceny jednostkowe oraz cena oferty winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów jakie Wykonawca oferuje.

2.5. Ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

2.6. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych.

2.7. Cena powinna być wyrażona cyfrowo i słownie.

2.8. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku):

Zaokrągłeń należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe należy zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4”, należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5”, należy zaokrąglić w górę).

2.9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

3. 3. Wartość punktowa za kryterium **termin płatności**, o którym mowa w pkt 2 tabeli z ust. 1 niniejszego rozdziału, zostanie ustalona w oparciu o poniższą tabelę:

Termin płatności (w dniach)	Przyznane punkty
30	0
31-59	1
60	3

4. **Wynik:** Oferta, która otrzyma największą sumę punktów (uzyskanych za kryterium wymienione w ust. 1 zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane według ilości uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza czyli uzyskała największą ilość punktów.

5. Na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający poprawi w tekście oferty:

www.spzozparczew.pl 26.01.2016r.

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności:
 - a) w przypadku niezgodności pomiędzy ceną w formularzu ofertowym wpisaną liczbą lub słownie, odczytaną podczas otwarcia ofert, a ceną wynikającą z formularza cenowego, za cenę oferty przyjmuje się cenę wynikającą z formularza cenowego;
 - b) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - c) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto nie odpowiada sumie wartości netto i kwoty podatku VAT, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar, cenę jednostkową oraz stawkę podatku VAT;
 - d) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto (razem) nie odpowiada sumie cen poszczególnych pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto każdej pozycji.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty i udzielenia zamówienia.
- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Pzp;
 - b) spełnia wszystkie wymagania określone w siwz;
 - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w siwz kryteria oceny;
 - 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”;
 - 3) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, przed zawarciem umowy Wykonawca reprezentujący innych Wykonawców złoży Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

VII. WARUNKI I ZASADY WNOSZENIA I ZWROTU WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, pisemnie, emailem (zamowienia@spzozparczew.pl) lub faksem, z zastrzeżeniem ust. 2.
Numer faksu Zamawiającego: 83/ 355-21-13.
2. W przypadku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do uzupełnienia złożonej oferty o wymagane oświadczenia lub dokumenty, a także pełnomocnictwa (tj. w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP), Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia oferty wyłącznie w drodze pisemnej (listownie), w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w sposób określony w siwz.
3. W razie przekazania przez Zamawiającego lub Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew, Nr sprawy: SPZOZ.V.ZP-3520/1/2016**

5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Elżbieta Ludwińska, Adam Bzówka w godzinach od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z siwz.
7. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy PZP.
8. Wyjaśnienia i zmiany do siwz Zamawiający będzie umieszczał na swojej stronie internetowej.
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania, lub jednej ze wskazanych wyżej form porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. IV niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **05.02.2016 r. do godz. 11³⁰** w Sekretariacie (pok. nr 1) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wybór sposobu oznaczenia i dostarczenia oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób oznaczyć i dostarczyć ofertę, aby dotarła pod wskazany adres w wyznaczonym terminie i nie uległa uszkodzeniu, zniszczeniu lub zagubieniu.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.02.2016 r. o godz. 12⁰⁰** w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew w Sali Konferencyjnej, pok.nr 3 Administracji.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 PZP.

www.spzozparczew.pl 26.01.2016r.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Warunki umowy, na których Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego określone są we wzorze umowy (Załącznik nr 5 do siwz).
2. Załącznik nr 1 do siwz – Formularz Oferty, zawiera oświadczenie Wykonawcy o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach wzoru załączonego do oferty.

XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 PZP przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI PZP.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180 – 198 PZP.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 198a – 198g PZP.

XIII. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

XIV INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

www.spzozparczew.pl 26.01.2016r.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej