



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Parczewie
21-200 Parczew ul. Kościelna 136 tel. (83) 355-21-02 fax. (83) 355-21-00

www.spzozparczew.pl e-mail: sekrspzozparczew@wp.pl

REGON: 000306489 NIP:539-13-33-279 KRS: 0000015873

Znak: SPZOZ.V.ZP-3521/7/2015
Dział Zamówień Publicznych:
Fax 83 355 21 13
zamowienia@spzozparczew.pl



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA na:

świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów medycznych

w trybie przetargu nieograniczonego, którego szacunkowa wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zmianami).



Podpisał:

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Parczewie
mgr Janusz Hordejuk



Wykaz załączników:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 – Oświadczenie art. 22
- Nr 3 - Oświadczenie art. 24
- Nr 4 – Oświadczenie o grupie kapitałowej
- Nr 5 – Wykaz środków transportu odpadów
- Nr 6 – Wzór umowy
- Nr 7 - Wzór oświadczenia dot. udostępnienia zasobów przez podmiot trzeci
- Nr 8 – Formularz cenowy

Parczew dnia 15.09.2015r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Parczewie ul. Kościelna 136 zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2013r, poz.904 z późn. zmianami), na

świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów medycznych

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiadają zezwolenia uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów zgodnie z ustawą z dn. 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013r, poz. 1232, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, z późn. zm.) lub odpowiedni wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 w/w ustawy o odpadach;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. dysponują jednym środkiem transportu przystosowanym do przewozu odpadów niebezpiecznych, spełniającym wymagania zawarte w ustawie z dnia 19.08.2011r., o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011r. nr 227, poz. 1367 ze zm.)
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. V siwz.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 PZP, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 PZP, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.;
 - 6) nie złożyli wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust 2d.
5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

III. WYMAGANIA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu, zagospodarowania odpadów medycznych od Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie według oznaczeń kodowych: **18 01 01, 18 01 02*, 18 01 03*, 18 01 04, 18 01 06* 18 01 07, 18 01 08*, 18 01 09** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 09 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923). Szacunkowa ilość odpadów medycznych przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania przez okres obowiązywania umowy wynosi 73 900 kg, w tym odpady o kodach:
 - 18 01 01 w ilości 100 kg- 0,10 Mg
 - 18 01 02* w ilości 400 kg- 0,40 Mg
 - 18 01 03* w ilości 61 000 kg- 61,00 Mg
 - 18 01 04 w ilości 12 000 kg- 12,00 Mg
 - 18 01 06* w ilości 100 kg- 0,10 Mg
 - 18 01 07 w ilości 100 kg- 0,10 Mg
 - 18 01 08* w ilości 100 kg- 0,10 Mg
 - 18 01 09 w ilości 100 kg- 0,10 Mg
2. Przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:
Kody CPV: 90524000-6 usługi w zakresie odpadów medycznych;
90511000-2 usługi w zakresie wywozu odpadów;
90512000-9 Usługi transportu odpadów.
3. Usługa realizowana będzie przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Świadczenie usług w zakresie: odbioru, wywozu, składowania oraz unieszkodliwianie odpadów medycznych musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie RP a w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, z późn. zm.).
 - b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.)
 - c) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 227, poz.1367 z późn. zmianami).
 - d) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie dopuszczalnych sposobów i warunków unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 8 poz.104 z póź. zm.).
 - e) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2010 r. Nr 139 poz. 940).

5. Wykonawca gwarantuje realizację przedmiotu zamówienia z zachowaniem obowiązujących przepisów, w tym w szczególności wymienionych w ust. 4 powyżej.
6. Ważenie odpadów odbywa się każdorazowo w workach foliowych na wadze umiejscowionej w pomieszczeniu przeznaczonym do składowania odpadów.
7. Opróżnianie, przeprowadzenie mycia i dezynfekcja pojemników (odpowiednim środkiem - preparat do dezynfekcji pojemników powinien mieć działanie bakteriobójcze (B), wirusobójcze (V) prątkobójcze (Tbc), grzybobójcze (F), oraz sporobójcze (S)) należy do obowiązków Wykonawcy i odbywa się każdorazowo poza terenem Zamawiającego.
8. Zdezynfekowane, suche pojemniki na odpady należy dostarczyć do pomieszczenia przeznaczonego do składowania odpadów.
9. Odbiór odpadów z placówki Zamawiającego będzie dokonywany specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy, na koszt Wykonawcy.
10. Odbiór i załadunek odpadów medycznych należy do obowiązków Wykonawcy.
11. Wykonawca udostępni Zamawiającemu na czas realizacji zamówienia nieodpłatnie samojezdne zamykane pojemniki do gromadzenia odpadów medycznych według kolejności kodów odpadów z załącznika nr 1 w następujących ilościach:
 - 1/180101 - 1szt pojemnik zamykany, o pojemności 30 l
 - 2/180102- odpad przechowywany w lodówce-pojemnik zabezpieczamy we własnym zakresie
 - 3/180103- 3szt- pojemnik kontenerowy, zamykany, na kółkach, o pojemności 660 l
 - 4/180104- 2szt- pojemnik kontenerowy, zamykany, na kółkach, o pojemności 660 l
 - 5/180106- 1szt -pojemnik zamykany, o pojemności 30l
 - 6/180107- 1szt- pojemnik zamykany o pojemności 30l
 - 7/180108- 1szt- pojemnik zamykany o pojemności 30l /obecnie nie powstaje ten odpad/
 - 8/180109- 1szt-pojemnik zamykany o pojemności 30 lPojemniki muszą mieć oznakowanie kodem odpadu.
12. Odpady medyczne transportowane będą w szczelnych pojemnikach oraz zgodnie z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 19.08.2011r., o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011r. nr 227, poz. 1367 ze zm.) a za załadunek, transport i unieszkodliwianie odpadów odpowiada Wykonawca przed Zamawiającym i wszystkimi organami nadzoru i kontroli w związku z realizowaną usługą.
13. Pojemniki używane do transportu odpadów należy po każdym użyciu (odebraniu od zamawiającego) zdezynfekować.
14. Każdy odbiór musi być potwierdzony „Kartą przekazania odpadu” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014r., poz.1973).
15. Odbiór odpadów powinien odbywać się według rozporządzenia Ministra Zdrowia z 30 lipca 2010r. w sprawie szczegółowego postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2010 nr 139 poz. 940) nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu w poniedziałek, środę i piątek w godzinach pracy Zamawiającego tj.: 7-15.
16. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia miejsca, z którego odbiera odpady w czystości i należyтым porządku (np. sprząając pozostałości z ew. rozerwanych worków i odstawiając puste pojemniki).
17. **Zamawiający wymaga, aby każdorazowa przerwa w odbiorze odpadów medycznych o kodach 18 01 02 oraz 18 01 03, 18 01 06 i 18 01 08 nie była dłuższa niż 72 godziny.**
18. W przypadku nagłej potrzeby, Zamawiający ma prawo złożyć zamówienie na odbiór odpadów w każdym terminie (telefonicznie, faksem, mailem) a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru w ciągu 24 godzin, z wyjątkiem dni wolnych od pracy.
19. Stawki wynagrodzenia określone w formularzu cenowym (zał. nr 8 do SIWZ) nie wzrosną przez cały okres realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień wzoru umowy (zał. nr 6 do SIWZ).
20. Termin płatności wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 60 dni i krótszy niż 50 dni, licząc od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Termin płatności wynagrodzenia należy podać w formularzu ofertowym, stanowi on kryterium oceny ofert. W przypadku nie wskazania w ofercie terminu płatności, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny termin, tj. 50 dni.
Uwaga dla Zamawiającego: komentarz do wprowadzonych ust. 18 i 19 znajduje się przy kryteriach oceny ofert.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty winno być załączone stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem).
3. Wszystkie wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Ofertę należy przygotować na lub w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z formularzem cenowym, oświadczeniami i dokumentami wymaganymi w rozdz. V siwz.
5. Zaleca się, aby treść oferty została sporządzona w formie wydruku komputerowego.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
8. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji dokumenty.
9. Wykonawca musi wskazać w ofercie te części zamówienia, które powierzy podwykonawcom - nie wypełnienie tej części (w Załączniku Nr 1 do siwz) Zamawiający oceni, że Wykonawca sam wykona zamówienie.
10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec te informacje jako niepodlegające udostępnieniu oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz napisami:

„Oferta na świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów medycznych”

Sprawa, znak: SPZOZ.V.ZP-3521/7/2015

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

12. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
15. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej *za zgodność z oryginałem* przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez więcej niż jedną osobę, Zamawiający dopuszcza możliwość poświadczenia dokumentów „*za zgodność z oryginałem*” przez jedną z tych osób.
Dokumenty wielostronicowe muszą być poświadczane na każdej ze stron.
16. W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie miał

- prawo w wyznaczonym terminie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy o zamówienie publiczne.
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - 2) Podmioty występujące wspólnie składają dla każdego partnera z osobna dokumenty wskazane w rozdz. V B i C siwz. Pozostałe dokumenty mogą być składane wspólnie lub przez każdy z podmiotów z osobna, jeżeli Wykonawca wykaże, że podmioty występujące wspólnie, łącznie spełniają wymagania siwz.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczenia za zgodność z oryginałem winien dokonać Pełnomocnik.
 18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
 19. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
 20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

A. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz.
2. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru, transportu, zagospodarowywania odpadów medycznych stosownie do danej grupy odpadów objętej przedmiotem zamówienia, zgodne z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013r, poz. 1232, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, z późn. zm.) lub odpowiedni wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 w/w ustawy o odpadach.
3. Wykaz pojazdów specjalistycznych do transportu odpadów medycznych, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do siwz.
4. Wykonawca w sytuacji, gdy będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków) jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia i przedstawi w tym celu, w szczególności **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (wzór wg załącznika nr 7 do SIWZ lub inny dokument, z którego takie zobowiązanie wynika np. umowa, itp.). Zobowiązanie to musi być załączone do oferty wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie osób podpisujących takie zobowiązanie do reprezentowania podmiotu (np. odpis z KRS, pełnomocnictwo itp.).

B. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 3 do siwz.
2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

C. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184), o której mowa w art. 26 ust. 2d PZP (*dotyczy Wykonawców, którzy należą do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią złożonego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1).*

D. Inne dokumenty.

1. Wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz i formularz cenowy załącznik nr 8 do siwz.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA CENY I OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	98%
2.	Oferowany termin płatności	2%

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać wynosi 100 pkt.

2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- 2.1. Wartość punktowa **ceny** będzie obliczona wg wzoru:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times R \times 100$$

Gdzie:

X_c - wartość punktowa ceny

C_n - najniższa proponowana cena

C_{of} - cena oferty ocenianej

R - ranga – wartość procentowa za to kryterium

<p>2.2. Cenę oferty stanowi cena brutto.</p> <p>2.3. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych.</p> <p>2.4. Cena oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca określi ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym i obliczy wartości netto poszczególnych pozycji (ilość x cena jedn. netto); Wykonawca obliczy wartości brutto poszczególnych pozycji przez dodanie kwoty podatku VAT obliczonego wg podanej stawki, do wartości netto; Wykonawca zsumuje wartości brutto poszczególnych pozycji; suma ta stanowić będzie cenę oferty. <p>2.5. W cenie oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia.</p> <p>2.6. Ceny jednostkowe oraz cena oferty winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów jakie Wykonawca oferuje.</p> <p>2.7. Ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).</p> <p style="text-align: center;">Zaokrągleń należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe należy zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4”, należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5”, należy zaokrąglić w górę).</p> <p>2.8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.</p>
--

3. Za kryterium **oferowany termin płatności** Zamawiający przyzna punkty wg poniżej opisanych zasad.

Oferowany termin płatności w dniach	Liczba punktów
60	2
55 - 59	1
50 - 54	0

5. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za kryteria wymienione w ust. 1.

6. **Wynik:** Oferta, która otrzyma największą sumę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane według ilości uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, czyli uzyska największą ilość punktów.

7. Na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności:
 - w przypadku niezgodności pomiędzy ceną w formularzu ofertowym wpisaną liczbą lub słownie, odczytaną podczas otwarcia ofert, a ceną wynikającą z formularza cenowego, za cenę oferty przyjmuje się cenę wynikającą z formularza cenowego;
 - w przypadku niezgodności w formularzu cenowym pomiędzy ceną wpisaną liczbą, a ceną wpisaną słownie, za cenę oferty przyjmuje się cenę wyrażoną liczbą;
 - jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto nie odpowiada sumie wartości netto i kwoty podatku VAT, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar, cenę jednostkową oraz stawkę podatku VAT;
 - jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto (razem) nie odpowiada sumie cen poszczególnych pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto każdej pozycji.

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Pouczenie:

Wykonawca, w którego ofercie stwierdzono omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie 3 dni liczonych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki.

UWAGA: Milczenie Wykonawcy co do tej kwestii będzie traktowane jako zgoda na poprawienie omyłek.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty i udzielenia zamówienia.

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a. spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych;
 - b. spełnia wszystkie wymagania określone w siwz;
 - c. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w siwz kryteria oceny;
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”;
- 3) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, przed zawarciem umowy Wykonawca reprezentujący innych Wykonawcówłoży Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. WARUNKI I ZASADY WNOŠZENIA I ZWROTU WADIUM

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

VIII. ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, pisemnie, faksem lub na adres poczty internetowej zamowienia@spzozparczew.pl z zastrzeżeniem ust. 2.
Numer faksu Zamawiającego: 83/ 355-21-13.
2. W przypadku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do uzupełnienia złożonej oferty o wymagane oświadczenia lub dokumenty, a także pełnomocnictwa (tj. w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych), Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia oferty wyłącznie w drodze pisemnej (listownie), w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w formie określonej w siwz.

3. W razie przekazania przez Zamawiającego lub Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew
Nr sprawy: SPZOZ.V.ZP-3521/7/2015
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Marianna Korniluk, Adam Bzówka w godzinach od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku.
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z siwz.
7. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wyjaśnienia i zmiany do siwz Zamawiający będzie umieszczał na swojej stronie internetowej.
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania, lub jednej ze wskazanych wyżej form porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. IV niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **24.09.2015r. do godz. 11³⁰** w Sekretariacie (pok. nr 2) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie składania ofert oraz zwróci ofertę Wykonawcy.
3. Wybór sposobu oznaczenia i dostarczenia oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób oznaczyć i dostarczyć ofertę, aby dotarła pod wskazany adres w wyznaczonym terminie i nie uległa uszkodzeniu, zniszczeniu lub zagubieniu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.09.2015r. o godz. 12⁰⁰** w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew w Sali Konferencyjnej pok. nr 3 Administracji.
5. Otwarcie ofert jest jawne – Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaże informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Warunki umowy, na których Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego określone są we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do siwz).

XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 180 PZP i następujących.

2. Środkami ochrony prawnej, są:
 - 1) odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej,
 - 2) skarga do sądu.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od:
 - 1) Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) Odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 198a – 198g PZP.
10. Szczegółowe regulacje dotyczące przysługujących Wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.