



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Parczewie**

21-200 Parczew, ul. Kościelna 136, dyr. (83) 355-21-02, fax. 355-21-00

www.spzozparczew.pl

e-mail: sekrspzozparczew@wp.pl



Znak: SPZOZ.V.ZP-3520/23/2012

Dział Zamówień Publicznych:

Fax 83 355 21 13

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA na:

dostawę wyrobów medycznych i akcesoriów do aparatury medycznej

w trybie przetargu nieograniczonego, którego szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r Nr 113 poz.759 z późn. zmianami).

Podpisał:

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Parczewie
mgr Janusz Hordejuk

Wykaz załączników:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 – Formularz cenowy
- Nr 3 – Oświadczenie z art. 22
- Nr 4 – Oświadczenie z art. 24
- Nr 5 – Wzór umowy
- Nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy

Parczew dnia 28.12.2012r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Parczewie ul. Kościelna 136 zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2010r Nr 113 poz.759 z późn. zmianami), na

dostawę wyrobów medycznych i akcesoriów do aparatury medycznej

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia; Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie ustala szczegółowych wymagań w tym zakresie
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. V siwz.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 1a) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. WYMAGANIA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy wyrobów medycznych i akcesoriów do aparatury medycznej w podziale na zadania do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Parczewie w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo na załączonych formularzach cenowych - Zadania od nr 1 do 17 tj.:
 Zadanie Nr 1 – Akcesoria do aparatury medycznej
 Zadanie Nr 2 – Wielorazowego użytku

Zadanie Nr 3 – Akcesoria do sterylizatora AS669AP
Zadanie Nr 4 – Cewniki, kanki, zgłębniki
Zadanie Nr 5 – Rurki intubacyjne i tracheostomijne
Zadanie Nr 6 – Różne wyroby
Zadanie Nr 7 – Narzędzia medyczne
Zadanie Nr 8 – Akcesoria do ssaków medycznych
Zadanie Nr 9 – Zestawy i igły do znieczuleń
Zadanie Nr 10 – Akcesoria do Neopuff
Zadanie Nr 11– Akcesoria do dermatomu
Zadanie Nr 12 – Uszczelki do trokarów
Zadanie Nr 13 – Kaniula dotętnicza
Zadanie Nr 14 – Filtry do respiratora
Zadanie Nr 15– Rurki z odsysaniem
Zadanie Nr 16 - Papier
Zadanie Nr 17 – Akcesoria do inkubatorów

2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:
33.10.00.00-1 Urządzenia medyczne
33.14.13.00-3 Urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi
33.14.12.00-2 Cewniki
33.17.10.00-9 Przyrządy do anestezji i resuscytacji
3. Wszystkie zaoferowane wyroby muszą spełniać parametry określone w formularzach cenowych.
4. Wykonawca może zaoferować wyrób w opakowaniu innej wielkości niż to określono w formularzu cenowym pod warunkiem, że ogólna ilość (szt, op.) nie będzie mniejsza (po przeliczeniu) od przedmiotu zamówienia, a przekroczenie ilości będzie mniejsze niż wielkość opakowania handlowego.
5. Wszystkie wymienione w formularzach cenowych wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dostarczane wyroby medyczne muszą spełniać wymogi Ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010r. Dz. U. nr 107, poz. 679 ze zm. i posiadać oznaczenie znakiem CE.
6. Terminy ważności dostarczanych wyrobów nie mogą być krótsze niż 12 m-cy od daty dostawy.
7. Bieżące dostawy będą realizowane przez Wykonawcę w terminie do 4 dni od chwili otrzymania zamówienia, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-14.30 na zamówienie pracownika Apteki Szpitalnej lub Działu Zamówień Publicznych w formie pisemnej (faxem) lub telefonicznie. W przypadku Zadania nr 7 "Narzędzia medyczne" termin dostawy wynosi do 28 dni od dnia złożenia zamówienia.
8. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z warunkami umowy przez okres 24 miesięcy.
9. Termin zapłaty za zrealizowane dostawy nie może być krótszy niż 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
10. Ceny jednostkowe, określone przez Wykonawcę w formularzach cenowych nie wzrosną przez minimum 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji umowy.
11. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa (lub kopię poświadczoną notarialnie) do podpisania oferty.

3. Wszystkie wymagane w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Ofertę należy przygotować na lub w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z formularzami cenowymi, oświadczeniami i dokumentami wymaganymi w rozdz. V siwz.
5. Zaleca się, aby treść oferty została sporządzona w formie wydruku komputerowego.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
8. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji dokumenty.
9. Wykonawca musi wskazać w ofercie te części zamówienia, które powierzy podwykonawcom - niewypełnienie tej części (w Załączniku Nr 1 do siwz) Zamawiający oceni, że Wykonawca sam wykona zamówienie.
10. Wykonawca składający ofertę może na podst. art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W/w zastrzeżeniu nie podlegają informacje, które zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych podawane są do wiadomości podczas otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisami:

„Oferta na dostawę wyrobów medycznych i akcesoriów do aparatury medycznej”

Sprawa, znak: SPZOZ.V.ZP-3520/23/2012

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

12. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
13. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej, liczba zadań – 17.
14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
15. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych *za zgodność z oryginałem* przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez więcej niż jedną osobę, Zamawiający dopuszcza możliwość poświadczenia dokumentów „*za zgodność z oryginałem*” przez jedną z tych osób.
Dokumenty wielostronicowe muszą być poświadczane na każdej ze stron.
16. W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie miał prawo w wyznaczonym terminie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - 2) Podmioty występujące wspólnie składają dla każdego partnera z osobna dokumenty wskazane w rozdz. V. B siwz. Pozostałe dokumenty mogą być składane wspólnie lub przez każdy z podmiotów z osobna, jeżeli Wykonawca wykaże, że podmioty występujące wspólnie, łącznie spełniają wymagania siwz.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczenia za zgodność z oryginałem winien dokonać Pełnomocnik.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania

ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.

19. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

A. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 3 do siwz.
2. Wykonawca w sytuacji, gdy będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków) jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia i przedstawi w tym celu, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu przedmiotowego zamówienia.

B. Oświadczenia i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa punkcie 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 3 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4-5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

C. Inne dokumenty i oświadczenia

1. Wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z wypełnionymi formularzami cenowymi załącznika nr 2.
2. Oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie oferowane wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do siwz.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA CENY I OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	90 %
2.	Okres, przez który nie wzrosną ceny ofertowe	10%

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać wynosi 100.

2. Ocena ofert będzie dokonywana w obrębie jednego Zadania według następujących zasad:

- 2.1 Wartość punktowa **ceny** będzie obliczona wg wzoru:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{of}} \times R$$

Gdzie:

- X_c - wartość punktowa ceny
 C_n - najniższa proponowana cena
 C_{of} - cena oferty ocenianej
 R - ranga – wartość procentowa za to kryterium

- 2.2. Cenę oferty stanowi cena brutto.
- 2.3. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych.
- 2.4. Cena oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:
 - a) Wykonawca określi ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym i obliczy wartości netto poszczególnych pozycji (ilość x cena jedn. netto);
 - b) Wykonawca obliczy wartości brutto poszczególnych pozycji przez dodanie kwoty podatku VAT do wartości netto;
 - c) Wykonawca zsumuje wartości brutto poszczególnych pozycji;
 - d) suma ta stanowić będzie cenę oferty.
- 2.5. W cenie oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego m. in. wartość towaru, opłaty podatkowe, koszty przygotowania dostawy, koszty transportu.
- 2.6. Ceny jednostkowe oraz cena oferty winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów jakie Wykonawca oferuje.
- 2.7. Ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

Zaokrągleń należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe należy zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4”, należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5”, należy zaokrąglić w górę).

- 2.8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążają Wykonawcę.

3. Za kryterium „**okres, przez który nie wzrosną ceny ofertowe**” Zamawiający przyzna punkty wg poniżej opisanych kryteriów:

12 m-cy – **0 pkt** (nie powoduje to odrzucenia oferty)
 13 m-cy – 17 m-cy – **1 pkt**;
 18 m-cy - 23 m-cy - **5 pkt**;
 24 m-cy – **10 pkt**

Wartość punktowa za kryterium **okres, przez który nie wzrosną ceny ofertowe** obliczana będzie wg wzoru:

$$X_p = \frac{T_{of}}{T_{max}} \times R$$

Gdzie:

X_p - wartość punktowa
 T_{of} - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę
 T_{max} - ilość punktów możliwych do uzyskania (max. 10 pkt)
 R - ranga – wartość procentowa za to kryterium

4. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pkt 1.

Pouczenie:

Wykonawca, w którego ofercie stwierdzono omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie 3 dni liczonych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki.

UWAGA: Milczenie Wykonawcy co do tej kwestii będzie traktowane jako zgoda na poprawienie omyłek.

5. **Wynik:** Oferta, która otrzyma największą sumę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane według ilości uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, czyli uzyska największą ilość punktów.
6. Na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności:
 - a) w przypadku niezgodności pomiędzy ceną w formularzu ofertowym wpisaną liczbą lub słownie, odczytaną podczas otwarcia ofert, a ceną wynikającą z formularza cenowego, za cenę oferty przyjmuje się cenę wynikającą z formularza cenowego;
 - b) w przypadku niezgodności w formularzu cenowym pomiędzy ceną wpisaną liczbą, a ceną wpisaną słownie, za cenę oferty przyjmuje się cenę wyrażoną liczbą;
 - c) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - d) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto nie odpowiada sumie wartości netto i kwoty podatku VAT, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar, cenę jednostkową oraz stawkę podatku VAT;
 - e) jeżeli obliczona w formularzu cenowym wartość brutto (razem) nie odpowiada sumie cen poszczególnych pozycji, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto każdej pozycji.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty i udzielenia zamówienia.
- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami);
 - b) spełnia wszystkie wymagania określone w siwz;
 - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w siwz kryteria oceny;
 - 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - 3) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, przed zawarciem umowy Wykonawca reprezentujący innych Wykonawcówłoży Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. WARUNKI I ZASADY WNOSZENIA I ZWROTU WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, pisemnie lub faksem (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00), z zastrzeżeniem ust. 2.
Numer faksu Zamawiającego: 83/ 355-21-13.
2. W przypadku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do uzupełnienia złożonej oferty o wymagane oświadczenia lub dokumenty, a także pełnomocnictwa (tj. w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych), Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia oferty wyłącznie w drodze pisemnej (listownie), w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w formie określonej w siwz.
3. W razie przekazania przez Zamawiającego lub Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew
Nr sprawy: SPZOZ.V.ZP-3520/23/2012
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Krzysztof Brańka, Patrycja Szczygieł, w godzinach od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku.
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z siwz.
7. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Wyjaśnienia i zmiany do siwz Zamawiający będzie umieszczał na swojej stronie internetowej.
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania, lub jednej ze wskazanych wyżej form porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. IV niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **09.01.2013r. do godz. 11³⁰** w Sekretariacie (pok. nr 2) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wybór sposobu oznaczenia i dostarczenia oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób oznaczyć i dostarczyć ofertę, aby dotarła pod wskazany adres w wyznaczonym terminie i nie uległa uszkodzeniu, zniszczeniu lub zagubieniu.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.01.2013r. o godz. 12⁰⁰** w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew w Sali Konferencyjnej pok. Nr 3 Administracji
6. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Warunki umowy, na których Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego określone są we wzorze umowy Załącznika nr 5 do siwz.

XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ze zmianami) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.